



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 531
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

от 05.12.2025.

ПРИКАЗ

№250-14

О проведении выборов в Управляющий совет

ГБОУ СОШ №531

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и Положением об Управляющем совете школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выборы членов Управляющего совета школы в период с **15.12. 2025 г. по 25.12.2025 г.**
2. Определить следующие квоты представительства в Управляющем совете общем для двух площадок:

-от обучающихся 4/4 человек (8 человек всего 8 человек от двух площадок из числа учащихся **8-11 классов**);

-от родителей (законных представителей) обучающихся 4/4 человек всего 8 человек от двух площадок;

-от работников школы 4/4 человек, всего 8 человек от двух площадок;

3. Создать Избирательную комиссию по проведению выборов в следующем составе:

-председатель комиссии — Савинова И.Н.; заведующий библиотекой школы

Состав изб.комиссии от Осипенко	Состав изб.комиссии от Чарушинской
секретарь комиссии — Васильева Т.С., учитель труда -члены комиссии: Фалева О.В., учитель информатики Хотимцова М.С., представитель родительской общественности Есилевская Ю.В., представитель родительской общественности Костина Диана, ученица 11 А класса Хусей Джавед Ахмад Гулум Джан, ученица 11 класса	секретарь комиссии —Петрова Н. Н., -члены комиссии: Онищук П.Н., учитель информатики Грудистова Ю.П., учитель русского языка и литературы Иванова М. Ю., представитель родительской общественности Соколова М.В., представитель родительской Общественности Микрюков Кирилл, ученик 11 класса Умарова Фархунда, ученица 9 класса

4. Возложить на Избирательную комиссию следующие обязанности:

- подготовить и разместить информационные материалы о выборах (сроки, порядок, кандидатуры) на официальном сайте школы и информационных стендах — не позднее чем за 5 рабочих дней до начала голосования;
- организовать и провести процедуры выдвижения и регистрации кандидатов;
- обеспечить условия для предвыборной агитации (дебаты, презентации программ кандидатов и т. п.);
- провести голосование и подсчёт голосов;
- оформить протоколы голосования и подвести итоги выборов — не позднее 2 рабочих дней после завершения голосования;
- передать протокол итогов выборов директору школы.

5. Провести выборы в УС в соответствии с Положением «О выборах в УС» с 19.12.2025 г. по 25.12.2025 г

6. Определить, что избранными считаются кандидаты, получившие простое большинство голосов присутствующих при наличии кворума:

- для родительского собрания — не менее 50 % от общего числа родителей;

- для собрания работников — не менее 50 % от списочного состава;

- для собрания обучающихся — не менее 50 % от числа присутствующих.

7. Провести первое заседание вновь избранного Управляющего совета не позднее чем через 10 рабочих дней после подведения итогов выборов.

Васильевой Т.С., секретарю Избирательной комиссии разместить копию приказа на официальном сайте школы и информационном стенде.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.О.Тихомирова



(подпись)